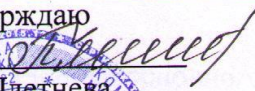
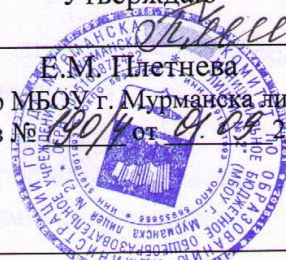


<p>Согласовано на заседании педагогического совета МБОУ г. Мурманска лицея № 2 (протокол № 1 от 30.08 2017 г.)</p>	<p>Утверждаю  Е.М. Плетнева директор МБОУ г. Мурманска лицея № 2 Приказ № 190/4 от 01.09 2017 г.</p>
<p>Согласовано на заседании Совета лицея МБОУ г. Мурманска лицея № 2 (протокол № 01 от 31.08 2017 г.)</p>	

Положение
о комиссии по индивидуальному отбору и апелляционной комиссии по
организации индивидуального отбора в профильные классы

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом Российской Федерации от 31.05.2002 № 620 – ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»; Федеральным законом Российской Федерации от 25.07.2002 № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 "Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"; Постановлением Правительства Мурманской области № 100 - ПП от 03.03.2014 г. «Об установлении случаев и утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»; Постановлением Правительства Мурманской области № 110 - ПП от 23.03.2015 г. «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»; Постановлением Правительства Мурманской области № 610 - ПП от 24.12.2018 г. «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в

государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

1.2. Для проведения индивидуального отбора в профильные классы создается комиссия по индивидуальному отбору (далее – комиссия) в составе:

- председателя комиссии;
- заместителя председателя;
- членов комиссии из числа квалифицированных учителей по предметам, соответствующим заявленному профилю.

1.3. Персональный состав комиссии определяется приказом директора лицея ежегодно.

1.4. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, работе комиссии по результатам индивидуального отбора размещается на официальном сайте лицея не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

II. Порядок работы комиссии

2.1. Порядок работы комиссии утверждается руководителем МБОУ г. Мурманска лицея № 2 по согласованию коллегиальным органом общественного управления (Советом лицея/ педагогическим советом)

2.2. Прием документов для индивидуального отбора производится образовательной организацией в основной прием до 26 июня текущего года, а дополнительный прием с 25 августа по 5 сентября текущего года.

2.3. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) с приложением следующих документов:

- аттестат об основном общем образовании;
- ведомость успеваемости за текущий учебный год;
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места) за последние 2 года в соответствии с профилем обучения.

2.4. Индивидуальный отбор осуществляется в три этапа:

1 этап – проведение экспертизы документов;

2 этап - составление рейтинга учащихся;

3 этап - составление протокола результатов конкурсного отбора, принятие решения о зачислении учащихся.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте не позднее 5 дней после окончания работы приемной комиссии.

2.6. Зачисление учащихся в профильные классы осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом руководителя МБОУ г. Мурманска лицея № 2 не позднее 5 дней до начала учебного года.

2.7. Право зачисления в профильный класс имеют выпускники, прошедшие индивидуальный отбор согласно критериев индивидуального отбора.

– наличие четвертных/триместровых, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне, за предшествующий или текущий год обучения;

– наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам по выбору (не менее двух), изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;

– наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года в соответствии с профилем обучения.

2.8. Дополнительные преимущества имеют:

- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского уровней олимпиад по профильным предметам, дипломанты научно-практических конференций, конкурсов по профильным дисциплинам;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

2.9. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения индивидуального отбора учащихся.

2.10. Комиссия по индивидуальному отбору в профильные классы рассматривает все представленные документы не более 5 рабочих дней и не

позднее 30 июня передает протокол директору о результатах индивидуального отбора в профильные классы. Экспертиза проводится по балльной системе. По совокупным результатам государственной итоговой аттестации и индивидуальным показателям образовательных достижений, учащихся определяется итоговый рейтинг выпускника, который служит объективной основой для комплектования профильного класса в случае, когда число желающих превышает количество возможных к открытию мест.

2.11. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в профильные классы размещается на сайте лица в 5-дневный срок со дня издания приказа руководителя образовательной организации о зачислении в профильный класс, в случае дополнительного индивидуального отбора – в течение 1 рабочего дня.

2.12. При дополнительном наборе в профильные классы решение о зачислении оформляется приказом директора лица и доводится до сведения заявителей не позднее 5 сентября текущего года.

III. Порядок работы апелляционной комиссии

3.1. Прием документов для рассмотрения апелляции производится в случае несогласия родителей (законных представителей) учащихся с решением комиссии в течение 3 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте лица в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора учащихся.

3.2. Персональный состав апелляционной комиссии определяется приказом директора лица ежегодно в количестве не менее трёх человек из числа работников лица, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в текущем учебном году.

3.3. Информация о сроках, времени, месте, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора, работе апелляционной комиссии размещается на официальном сайте лица не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора учащихся в отношении учащегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

3.5. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов её членов, участвующих в её заседании. При равном количестве голосов членов апелляционной комиссии председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.6. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

IV. Зачисление учащихся в профильные классы

4.1. Зачисление учащихся в профильные классы осуществляется на основании решения комиссии и оформляется приказом директора МБОУ г.Мурманска лицея № 2 не позднее 5 дней до начала учебного года по основному сроку приема заявлений и в течение 1-го календарного дня с момента подачи заявления по дополнительному набору.